संख्या-101/476/84-1-14-22बामा(बजट)/2013

प्रेषक,

नेकपाल वर्मा,
संयुक्त सचिव,
उत्तर प्रदेश शासन।

सेवा में,

1-नियंत्रक,
विधिक माप विज्ञान विभाग,
उ0प्र0, लखनऊ।

2-आहरण एवं वितरण अधिकारी,
खाद्य एवं रसद सचिव शाखा,
उत्तर प्रदेश शासन।

उपभोक्ता संरक्षण एवं बाट माप अनुभाग-1 लखनऊ दिनॉक 23 जुलाई, 2014

विषय- वित्तीय वर्ष 2014-15 के आय-व्ययक के अनुदान संख्या-21 के अन्तर्गत विधिक माप विज्ञान विभाग हेतु प्राविधानित धनराशि की स्वीकृति।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक आपके पत्र संख्या-681/निविमावि-लेखा 7 (25) मॉग/2014-15, दिनॉक 23 मई, 2014 एवं वित्त (आय-व्ययक) अनुभाग-1 के कार्यालय ज्ञाप संख्या-बी-1-2457/दस-2014-231/2014, दिनॉक 22 जुलाई, 2014 के संदर्भ में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि वित्तीय वर्ष 2014-15 के अनुदान संख्या-21 के अन्तर्गत आयोजनेत्तर पक्ष में प्रथम चार माह हेतु रू0 9,95,78,000/- की धनराशि शासनादेश संख्या-91/274/84-1-14-22बामा(बजट)/2013, दिनॉक 02 अप्रैल, 2014 द्वारा आपके निवर्तन पर रखी गयी थी। चालू वित्तीय वर्ष में अनुदान संख्या-21 के अन्तर्गत आगामी माहों में होने वाले व्यय को वहन करने हेतु बजट में प्राविधानित रू0 30,20,50,000/- में से शासनादेश दिनॉक 02 अप्रैल, 2014 द्वारा स्वीकृत धनराशि रू09,95,78,000/- को समायोजित करते हुए अवशेष धनराशि रू0 20,24,72,000 (बीस करोड चौबीस लाख बहत्तर हजार रूपये) मात्र अधोलिखित विवरण के अनुसार, निम्न शर्तो के अधीन श्री राज्यपाल आपके निवर्तन पर रखने की सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं:-

(धनराशि हजार रूपये में)

मद संख्या व मानक मद का नाम	नियंत्रक के निवर्तन पर शासनादेश दिनॉक 02-4-2014 द्वारा रखी गयी धनराशि	स्वीकृत की जाने वाली धनराशि	खाद्य एवं रसद सचिव शाखा के स्टाफ हेतु शासनादेश दिनॉक 02-4-14 द्वारा स्वीकृत धनराशि	स्वीकृत की जाने वाली धनराशि	वर्तमान में स्वीकृत की जा रही धनराशि (3 व 5 का योग)	योग
1	2	3	4	5	6	7
01-वेतन	43450	87614	350	-	87614	131414
02-मजदूरी	160	340	-	-	340	500
03-मंहगाई भत्ता	45745	91965	250	25	91980	137985
04-यात्रा व्यय	340	700	10	-	700	1050
05-स्थानान्तरण यात्रा व्यय	33	67	-	-	67	100
06-अन्य भत्ते	5220	10495	30	25	10520	15770
07-मानदेय	-	1	-	-	1	1
08-कार्यालय व्यय	135	300	30	35	335	500
09-विद्युत देय	200	400	-	-	-	600
10-जलकर/जल प्रभार	30	70	-	'	70	100
11-लेखन सामग्री और फार्मो की छपाई	165	335	-	-	335	500
12-कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण	300	600	-	-	600	900
13-टेलीफोन पर व्यय	100	200	-	-	200	300
14-स्टाफ कार/मोटर गाडियों का क्रय	-	1200	-	-	1200	1200

http://shasanadesh.up.nic.in

15-गाडियों का अनुरक्षण एवं पेट्रोल की खरीद	740	1480	-	-	1480	2220
16-व्यवसायिक तथा विशेष सेवाओं के लिये भुगतान	25	55	-	-	55	80
17-किराया उपशुल्क एवं कर स्वामित्व	1000	2000	-	-	2000	3000
26-मशीन सज्जा/उपकरण और संयत्र	-	2000	-	-	2000	2000
42-अन्य व्यय	65	135	-	-	135	200
44-प्रशिक्षण हेतु यात्रा एवं अन्य प्रासंगिक व्यय	165	335	-	-	335	500
45-अवकाश यात्रा व्यय	30	70	-	-	70	100
46-कम्प्यूटर हार्डवेयर एवं साफ्टवेयर का क्रय	332	668	-	-	668	1000
47-कम्प्यूटर अनुरक्षण एवं तत्संबंधी लेखन सामग्री का क्रय	330	670	-	-	670	1000
49-चिकित्सा व्यय	333	667	-	-	667	1000
51-वर्दी वेतन	10	20	-	-	20	30
कुल योग	98908	202387	670	85	202472	302050

(बीस करोड चौबीस लाख बहत्तर हजार रूपये) मात्र

2- शासनादेश संख्या-91/274/84-1-14-22बामा (बजट)/2013, दिनॉक 02 अप्रैल, 2014 की शेष शर्ते यथावत् लागू रहेगी।

3- वित्त (आय-व्ययक) अनुभाग-1 के कार्यालय ज्ञाप संख्या-बी-1-2457/दस-2014-231/2014, दिनॉक 22 जुलाई, 2014 में दिये गये दिशा निर्देशों का यथावत् अनुपालन सुनिश्चित किया जाय।

4- उक्त व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2014-15 में आय-व्ययक की अनुदान संख्या-21 के अन्तर्गत लेखाशीर्ष "3475-अन्य सामान्य आर्थिक सेवायें-आयोजनेत्तर-106-भार और माप का विनियमन-03-अधिष्ठान व्यय" के अन्तर्गत सुसंगत इकाईयों के नामें डाला जायेगा।

5- यह आदेश वित्त विभाग के उक्त शासनादेश दिनॉक 22 जुलाई, 2014 द्वारा प्रदत्त अधिकारों के तहत निर्गत किये जा रहे हैं।

भवदीय,

(नेकपाल वर्मा)
संयुक्त सचिव।

http://shasanadesh.up.nic.in

संख्या-101/476(1)/84-1-14-तददिनॉक

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषितः-

1- प्रधान महालेखाकार (सिविल आडिट), प्रथम/द्वितीय उत्तर प्रदेश, इलाहाबाद।
2- महालेखाकार (लेखा एवं हकदारी), प्रथम/द्वितीय, उत्तर प्रदेश, इलाहाबाद।
3- महालेखाकार (लेखा परीक्षा), प्रथम/द्वितीय, उत्तर प्रदेश, इलाहाबाद।
4- वरिष्ठ कोषाधिकारी, जवाहर भवन, लखनऊ।
5- निदेशक, वित्तीय सांख्यकी निदेशालय, जवाहर भवन, लखनऊ।
6-संयुक्त सचिव,/आहरण एवं वितरण अधिकारी, खाद्य एवं रसद सचिव शाखा, उत्तर प्रदेश शासन।
7- राष्ट्रीय सूचना केन्द्र (एन0आई0सी0) योजना भवन, लखनऊ।
8- वित्त (व्यय-नियंत्रण) अनुभाग-7, वित्त (आय-व्ययक) अनुभाग-1
9-खाद्य एवं रसद अनुभाग-3/लेखा अनुभाग, खाद्य एवं रसद विभाग।
10-गार्ड बुक।

आज्ञा से,

(नेकपाल वर्मा)
संयुक्त सचिव।

http://shasanadesh.up.nic.in